臺北市立麗山高中 學務週報

第三、四週 113年9月15日至9月28日

- 一、高一、二同學的選社結果會在 9/17(二)公布,請依據分發結果,9/20(五)第一次社課到被分發到的社團上課,上課地點請注意校網公告。
- 二、臺北市五藝競賽:創意戲劇競賽截止日為 9/16(一)、美術比賽報名截止日為 9/21(六),請要參加比賽的同學儘快報名。
- 三、高一、二班級教室佈置比賽,將會在9月下旬完成評分工作,擇優表揚。

四、地震防災演練:

- (一) 9/13(五)辦理無預警演練,請同學注意廣播及警報開始執行演練。
- (二) 9/20(五) 9:21 進行國家防災日地震防災演練,演練流程如下:

順序	演練項目	地點
1	地震警報響起,教室就地掩蔽。	各班教室
2	依指定路線疏散至操場。	各班疏散路線
3	清點班級人數。	中軸(高一)、籃球場(高二、高三)
4	演練活動檢討與宣導。	集合地點
5	演練結束,返回教室。	各班教室

(三) 演練時注意事項:

- 1. 以具備緩衝保護功能的物品保護頭頸部。
- 2. 特殊需求學生應事先指定適當人員協助避難疏散。演練當時,各班避難引導人員請落實協助避難疏散。
- 3. 不推、不跑、不語,在避難引導人員引導下至安全疏散地點集合。
- 4. 以班級為單位在指定位置集合。離開建築物後不需再用物品護頭。
- 5. 任課老師或導師確實清點人數,風紀股長協助填寫紅綠單遞交至指揮中心完成安全回報。

五、請假辦法:

(一)請假方式:

- 1. 紙本請假:二代校務行政系統印出紙本假單,家長及導師簽核後檢附證明文件,送至生輔組完成請假手續。
- 2. 線上請假:家長及學生於酷課 APP 進行親子綁定後,即可以酷課 APP 遞出線上假單,如需檢附證明文件需上傳於附件,送出完成請假手續。
- (二)學生「曠課」或「事假」達該學分三分之一節數,學期成績 0 分。
- (三)多利用線上系統(二代校務行政系統、酷課 APP)查詢個人出缺及獎懲狀況,有疑問請立即提出更正申請。

六、【身心調適假】相關規定:

- 1. 每次請假應以半日或1日為單位,1學期以3日為限,並應出具家長或實際照顧者同意之證明。
- 2. 定期學業成績評量及學期補考期間,不適用身心調適假。
- 3. 學生到校前請身心調適假者,應於請假當日學校規定到校時間前,由家長或實際照顧者先 行通知學校,並於請假期滿返校後,依學校規定補正請假程序。不得事後補請本假別。
- 4. 學生請身心調適假之資訊,生輔組將每週彙整提供給輔導室參考。
- 5. 學生請身心調適假者,不得申領全勤獎。
- 七、資源回收工作仰賴全校師生一起努力,日前資源回收場發現部分垃圾回收不確實的情況,發揮 公德心,認真做好資源分類。北棟垃圾子母車僅能丟棄專用垃圾袋,其餘廁所或是辦公室粉色 垃圾袋請丟置於回收場內的北市專用垃圾袋。請注意紙類與紙餐盒分開回收,紙類及書籍紙板

請堆放整齊及壓平置於回收籃,紙箱紙盒請拆開壓平,塑膠餐盒類已經不是資源回收,請當一般垃圾處理。回收前請移除膠膜、吸管、廚餘,並進行清洗、堆疊以減少體積。紙類區不收紙餐盒。

八、愛校服務規範:

本年度全校愛校時間仍訂於周一、周三、周五第八節(15:50~17:00)。愛校預約請至校網上登錄,之後到學務處衛生組報到,完成指定任務即可核銷。

九、南楝一樓用餐區開放:

提醒用餐完畢後,廚餘丟置於廚餘箱內,要清洗餐具前請先將食物殘渣處理乾淨,清洗過程中 的殘渣請順手撥至濾網內,一同維護用餐環境整潔。

十、申請家長自送(訂)午餐的同學請攜帶核可後的單據至門口憑單領取食物,請還需要申請的同學至學務處領取相關表單。

十一、 腸病毒防治宣導:

請認真完成正確洗手5步驟(濕搓沖捧擦),全家一起來,遠離腸病毒。若出現腸病毒重症前兆 病徵(嗜睡、意識不清、活力不佳、手腳無力、肌躍型抽搐、持續嘔吐、呼吸急促或心跳加快) 請盡速就醫。

十二、 防治登革熱:

請同仁們注意周遭容器或盆栽有無積水,也煩請導師宣導注意清理積水地區。

十三、 113 年小田園計畫仍持續進行,歡迎各位同仁踴躍報名參與!利用學校提供的土地種植蔬 果或其他植物,感受親近土地的美好。

十四、 【友善校園週】宣導:

「拒絕兒少性剝削,不拍、不傳、不留、要求助」

