

臺北市立麗山高中 112 學年度第 2 學期開學注意事項

一、開學日：2 月 16 日（星期五）各處室檢查或活動項目如下，請班級幹部配合。

時間	項 目	班級負責人	負責(發放)人員	地 點
08:00-08:50	開學典禮暨 開學事務處理	班長	學生活動組組長、 導師【發放成績單】	體育館
09:00-09:50	全校大掃除	衛生股長	衛生組組長	內外掃區
09:50-10:30	領取教科書 (二年級)	副班長 【請加派 25 同學領書】	設備組組長 設備組幹事	中棟研討室
10:30-11:00	領取教科書 (三年級)	副班長 【請加派 25 同學領書】	設備組組長 設備組幹事	中棟研討室
11:15-11:25	高一、高二字音字形比賽			
11:25-12:00	領取教科書 (一年級)	副班長 【請加派 25 同學領書】	設備組組長 設備組幹事	中棟研討室
13:00~13:50	高二英文期初競試，高一、高三依課表上課			
14:00~15:50	全校依課表上課			

二、重要事項提醒：

(一)開學當天須穿著整齊校服。

(二)辦理就學貸款：欲辦理的同學請先至台北富邦銀行網站下載就學貸款須知，時間自 1 月 15 日起至 2 月 29 日止（不含例假日）。先線上申請，再自行列印「就學貸款撥款通知書」三份，依須知事項辦理。

(三)繳費四聯單：繳費日期為 113 年 2 月 26 日（星期一）起至 113 年 3 月 11 日（星期一）止，請於截止日前至銀行或其他代收機構繳交學雜費，並妥善保管收據，以利數位學生證核章驗證用。

(四)公共服務卡檢查：定於 2 月 23 日(星期五) 辦理 112 學年度第 1 學期公服卡檢查 (112.08.01~113.01.31 完成)，全班統一收齊後，請副班長繳交至學務處活動組。

(五)學生成績考查及畢業條件規定：請同學務必至本校網站查看「本校學生學習評量辦法補充規定」。

(六)未依期限完成以上註冊程序者依校規處理。